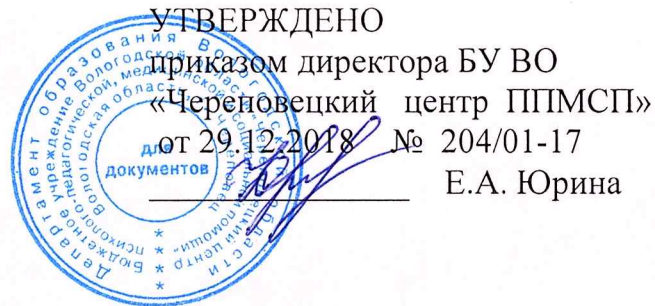


Мнение Управляющего совета
от 28.12.2018 протокол № 16 учтено



ПОРЯДОК
оказания платных образовательных услуг
в Бюджетном учреждении Вологодской области
«Череповецкий центр психолого-педагогической, медицинской
и социальной помощи»
(далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет виды и порядок предоставления платных услуг в Бюджетном учреждении Вологодской области «Череповецкий центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (БУ ВО «Череповецкий центр ППМСП» (далее – Учреждение), детям, их родителям (законным представителям), иным гражданам и юридическим лицам.

1.2. Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (с последующими изменениями), Законом РФ от 07 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 октября 2013 года № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», Уставом Учреждения.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

Платные услуги - деятельность, осуществляемая сверх финансируемых за счет средств областного бюджета контрольных цифр государственного задания, а также другие услуги, предусмотренные Уставом Учреждения.

Заказчик - юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, платные услуги и оплачивающее их. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Исполнитель - Учреждение, оказывающее платные услуги.

1.4. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, привлечения в распоряжение Учреждения средств из дополнительных источников финансирования.

1.5. Учреждение оказывает платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Порядком при условии:

- наличия лицензии на соответствующий вид деятельности (если лицензия предусмотрена действующим законодательством);

- наличия в Уставе Учреждения отметки о возможности оказания платных образовательных услуг.

1.6. Платные услуги предоставляются в Учреждении на добровольной основе при наличии утвержденных директором и педагогическим советом программ, учебных планов, расписания занятий.

1.7. Настоящий Порядок является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.

2. Перечень платных услуг

2.1. Согласно Уставу Учреждение может осуществлять следующие платные услуги, отвечающие целям его создания:

- предоставление образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ социально-педагогической направленности для детей;

- групповые и индивидуальные общеразвивающие занятия с детьми, направленные на их общее психофизическое, психоэмоциональное, познавательное, речевое развитие и подготовку к школе;

- групповые и индивидуальные занятия по самопознанию, саморегуляции, самоорганизации;

- углубленная диагностика (психологическая, психолого-педагогическая, социальная и иная) и заключение по результатам диагностики;

- методическая (психолого-педагогическая) помощь организациям, не осуществляющим образовательную деятельность;

- конкурсы социально-педагогической направленности для детей, родителей (законных представителей), педагогов;

- тиражирование, копирование и верстка документов, материалов;

- передача в установленном порядке в аренду, безвозмездное пользование имущества Учреждения.

2.2. Указанные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках услуг, финансируемых за счет субсидий, предоставляемых из бюджета на выполнение государственного задания.

3. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

3.1. Для оказания платных услуг Исполнитель:

3.1.1. Изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся.

3.1.2. Создает условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся.

3.1.3. Рассчитывает стоимость оказания платных услуг. Стоимость рассчитывается по каждому виду платных услуг, осуществляемых Учреждением. Стоимость рассчитывается непосредственно Исполнителем, утверждается директором.

3.1.4. Разрабатывает и утверждает по каждому виду платных занятий соответствующую программу.

3.1.5. Определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг Учреждение может привлекать как работников Учреждения, так и сторонних лиц.

С лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ, могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры. В случае заключения гражданско-правового договора (договор на оказание платных услуг) заказчиком услуг выступает Учреждение, а исполнителем – гражданин (физическое лицо), обладающий специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях и званиях и т.д.

3.1.6. Директор Учреждения издает приказ об организации платных образовательных услуг (с указанием должностных лиц, ответственных за организацию услуг с обозначением обязанностей, определением кадрового состава, занятого предоставлением услуг).

3.1.4. Определяет требования к представлению Заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги Обучающемуся (документ, удостоверяющий личность Заказчика и Обучающегося, заявление Заказчика, согласие на обработку персональных данных).

3.1.5. Принимает необходимые документы у Заказчика и Обучающегося и заключает с Заказчиком договор на оказание платных услуг.

3.1.6. Создает условия для оказания платных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

3.1.7. Организует текущий контроль качества и количества оказываемых платных услуг.

3.1.8. Обеспечивает заказчиков и обучающихся бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных услугах.

4. Порядок заключения договоров

4.1. Основанием для оказания платных услуг является договор.

Учреждение до заключения договора предоставляет заказчику достоверную информацию об Учреждении и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Учреждение обязано доводит до Заказчика (путем размещения на стенде) информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.6. Договор об оказании платных услуг заключается между исполнителем и заказчиком в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя – юридического лица, место его нахождения (юридический адрес);
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, адрес и контактный телефон Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии), представителя исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;
- полная стоимость платных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- наименования, виды дополнительных образовательных услуг, направленность дополнительных образовательных программ;
- форма обучения;
- сроки предоставления платных услуг;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.7. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

4.7. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

4.8. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.9. Платные образовательные услуги оказываются Учреждением в течение календарного года.

4.10. Наполняемость групп детей для занятий и продолжительность занятий устанавливается в соответствии с Уставом Учреждения и условиями договора.

5. Порядок получения и расходования средств

5.1. На оказание каждой платной услуги рассчитывается стоимость в расчете на одного получателя этой услуги.

5.2. Полученный доход находится в полном распоряжении Учреждения, расходуется следующим образом: не более 50% полученных средств расходуются на оплату труда педагогическим работникам, оказывающим платные дополнительные

образовательные услуги; не более 10% полученных средств расходуются на оплату труда с начислениями координатору платных услуг; остальные денежные средства расходуются на материальные запасы Учреждения, потребляемые в процессе оказания платных образовательных услуг и на развитие материально-технической базы Учреждения.

5.3. Оплата услуг заказчиком производится в безналичном порядке на расчетный счет Учреждения в сроки, указанные в договоре.

6. Основные права и обязанности сторон

6.1. Исполнитель имеет право:

- рекламировать свою деятельность по предоставлению платных услуг в соответствии с законодательством РФ;
- выбирать способ исполнения услуг, который может составлять коммерческую тайну;
- получать вознаграждение, компенсацию затрат, понесенных в результате расторжения договора по инициативе потребителей в соответствии с законодательством РФ;
- расторгнуть договор с исполнителем в случае неисполнения обязательств последним.

6.2. Исполнитель обязан:

- довести информацию о праве оказания данного вида платных услуг;
- выполнять платные услуги с высоким качеством и в полном объеме согласно договору;
- не навязывать Заказчику платных услуг, а также обуславливать исполнение одних услуг обязательным исполнением других;
- не отказывать Заказчику в выполнении платных услуг без уважительных причин;
- предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания платных услуг.

6.3. Заказчик имеет право:

- получать достоверную информацию о реализуемых Исполнителем платных услугах;
- выбирать исполнителей услуг;
- требовать от Исполнителя выполнения качественных услуг, соответствующих договору;
- расторгнуть договор об оказании платных услуг в любое время;
- на безопасность услуг.

6.4. Заказчик обязан:

- согласовать все условия договора об оказании платных услуг с Исполнителем;
- принимать выполненные услуги (их результат) в сроки и в порядке, предусмотренных договором.

7. Ответственность сторон

7.1. Учреждение оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом Учреждения.

7.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном программами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с программами и договором;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

7.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены Учреждением. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.5. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки оказания платных услуг заказчик (потребитель) вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;
- потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- расторгнуть договор.

7.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Порядок согласовывается с Управляющим советом и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Учреждения.

8.2. В данный Порядок могут вноситься изменения и дополнения, которые согласовываются с Управляющим советом и вводятся в действие приказом директора Учреждения.